**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ภูเก็ต ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตน- ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

**ที่ - วันที่**  ..............................................

**เรื่อง**  ขออนุญาตซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ / อุปกรณ์ต่อพ่วง

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ภูเก็ต ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพ-รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เนื่องด้วยงาน/ฝ่าย/กลุ่มสาระ.............................................................ได้แจ้งให้งานศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และไอซีที ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ต่อไปนี้ ณ ห้อง........................................................................

□ คอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์.......................................................

□ เครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ (ถ้ามี) .......................................................

□ เครื่องฉายทึบแสง/เครื่องฉายภาพ หมายเลขครุภัณฑ์.......................................................

โดยงานศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และไอซีที ได้ดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุเบื้องต้นแล้ว ผลปรากฎตามใบแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์ที่............................. ตามโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ กิจกรรมจัดซื้อจัดหาและซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการองค์กร ประจำปีงบประมาณ 2565 ใช้งบประมาณทั้งสิ้น....................................บาท (.......................................................................................) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

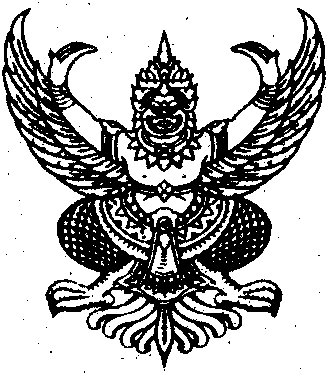
ในการนี้ งาน/ฝ่าย/กลุ่มสาระ..............................................จึงขออนุญาตซ่อมอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อให้พร้อมสำหรับการใช้งานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

( .......................................................... )

.................................................

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นของหัวหน้างานศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และไอซีที  □ เห็นควรพิจารณาอนุญาต  □  ลงชื่อ  ( นายก้องเกียรติ นุชเครือ ) | ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร งานวิชาการ  □ เห็นควรพิจารณาอนุญาต  □  ลงชื่อ  ( นางรัตนาภรณ์ ตันรัตนส่องแสง ) |
| ความเห็นของหัวหน้างานแผนงาน  □ เห็นควรพิจารณาอนุญาต  □  ลงชื่อ  ( นางรัฐพร บูรณะขจร ) | ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณฯ  □ เห็นควรพิจารณาอนุญาต  □  ลงชื่อ  ( นางพรทิพย์ ประทีป ณ ถลาง ) |
| ความเห็นของผู้อำนวยการ  □ อนุญาต □ ไม่อนุญาต  ลงชื่อ  (นายมนตรี พรผล)  ผู้อำนวยการโรงเรียน | |

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ภูเก็ต ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตน- ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

**ที่ - วันที่**  12 พฤษภาคม 2565

**เรื่อง**  ขออนุญาตซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ / อุปกรณ์ต่อพ่วง

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ภูเก็ต ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพ-รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เนื่องด้วยงานอนามัยโรงเรียน ได้แจ้งให้งานศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และไอซีที ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ต่อไปนี้ ณ ห้องอนามัยโรงเรียน

🗹 คอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ สว.ภก.510/57

□ เครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์ (ถ้ามี) .......................................................

□ เครื่องฉายทึบแสง/เครื่องฉายภาพ หมายเลขครุภัณฑ์.......................................................

โดยงานศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และไอซีที ได้ดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุเบื้องต้นแล้ว ผลปรากฎตามใบแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์ที่ ศคพ.1/2565 ตามโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ กิจกรรมจัดซื้อจัดหาและซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการองค์กร ประจำปีงบประมาณ 2565 ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 13,696.00 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันหกร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ งานอนามัยโรงเรียน จึงขออนุญาตซ่อมอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อให้พร้อมสำหรับการใช้งานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

( นางเพลินพิศ ทองบุญชู )

หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นของหัวหน้างานศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และไอซีที  □ เห็นควรพิจารณาอนุญาต  □  ลงชื่อ  ( นายก้องเกียรติ นุชเครือ ) | ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร งานวิชาการ  □ เห็นควรพิจารณาอนุญาต  □  ลงชื่อ  ( นางรัตนาภรณ์ ตันรัตนส่องแสง ) |
| ความเห็นของหัวหน้างานแผนงาน  □ เห็นควรพิจารณาอนุญาต  □  ลงชื่อ  ( นางรัฐพร บูรณะขจร ) | ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณฯ  □ เห็นควรพิจารณาอนุญาต  □  ลงชื่อ  ( นางพรทิพย์ ประทีป ณ ถลาง ) |
| ความเห็นของผู้อำนวยการ  □ อนุญาต □ ไม่อนุญาต  ลงชื่อ  (นายมนตรี พรผล)  ผู้อำนวยการโรงเรียน | |